

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №2 им. С.М. КИРОВА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КИЗЛЯР»

РД г.Кизляр,
ул. Набережная, 1

телефон 2-39-82
факс 8(87239) 2-35-82

ПРИКАЗ

от « 01 » сентября 2022г.

№ ~~75~~ ОД

Кизляр

«Об организации горячего питания школьников в 2022-2023 учебном году»

Во исполнении закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, Распоряжения администрации городского округа город Кизляр №186 от 17.09.2020г. Об установлении стоимости питания учащихся 1-4 классов.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022г., установить стоимость питания на одного ребенка, обучающихся в 1-4х классов в резерве 61 рубль 61копейка
2. Установить следующий график питания учащихся :
После 1 урока учащихся 1-2 классов;
После 2 урока учащихся 3-4 классов;
3. Назначить ответственным за организацию питания школьников в школе Абдуллаеву М.В. и вменить ей в обязанности :
 - В срок до 01.09.2022г. подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - Строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
4. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
 - Абдуллаевой М.В. – заведующего библиотекой;
 - Колесникова О.И.. – старший повар;
5. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню на общую сумму 61 рубль 61 копейка с 1-4 класс.
6. Повара школы Колесникову О.И. назначить ответственным за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение двухнедельного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;

- обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
 - ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.
- Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2021г. подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

7. Классным руководителям 1-4 классов:
- провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию;
 - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
 - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании»
8. Создать комиссию по проверке питания по МКОУ «МПЛ№2» в составе
- Магомедовой П.М. – заместитель директора по УВР НШ;
 - Аскербиева Б.М. – медицинская сестра;
 - Абдуллаева М.В.- ответственная по питанию;
 - Панкова Л.А. – председатель ППО;
 - Комиссии проверять организацию питания учащихся, хранение продуктов, моющих средств, технологического оборудования, анализ меню: мнение учащихся о меню.
 - Наличие документов по организации питания и правильности их оформления (бракеражный журнал, медицинские книжки), санитарное состояние, уборочный инвентарь, маркировка, процент охвата питанием по классам.
9. Комиссии проверять состояние качества питания в МКОУ «МПЛ №2» - 1 раз в неделю с оформлением акта проверки.
10. Комиссии еженедельно проверять работу буфета: график работы, ассортимент буфета.
11. Дежурному администратору, дежурному учителю (по графику) ежедневно проверять работу столовой (меню, организацию питания).
12. Их числа учащихся с 7 по 10 классы для помощи (раздача пищи, уточнение количества учащихся по классам, уборка) привлечь учащихся дежурного класса по лицее – по два человека.

Директор МКОУ «МПЛ№2»



Абдуллаев М.А.