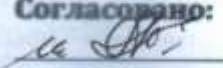
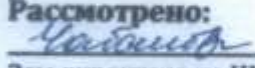


Согласовано:


Методист ИМЦСО
Амбарцумян Н.В.

Рассмотрено:


Зам.директора по НМР
Чабанова О.Ю.



*План работы с талантливой
молодежью на 2020-2021 учебный год
МКОУ «МПЛ№2»*



Цели: Создание психологических и социально-педагогических условий для всестороннего развития творческой личности учащихся, ее самоопределения и самореализации.

Задачи:

1. Совершенствование методики преподавания, распространение и внедрение наиболее эффективных нетрадиционных форм и методов обучения при работе с одаренными детьми.
2. Выстраивание целостной системы работы с одаренными детьми, подготовка педагогических кадров для работы с детьми склонными к научно-исследовательской и творческой работе.
3. Объединение усилий педагогов по формированию устойчивых навыков у учащихся, склонных к научно-исследовательской работе и творчеству.

Работа с одаренными детьми в МКОУ «МПЛН№2» осуществляется по разработанной программе **«ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ»** на 2016-2021г.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Формирование локальной нормативной базы МКОУ «МПЛН№2»		
1.1.	Создание плана по работе с одаренными детьми	Ежегодно, август – сентябрь	Заместители директоров по УВР
1.2.	Оформление приказа по закреплению лиц, ответственных за осуществление работы с одаренными детьми	Ежегодно до 15 сентября	Директор
1.3.	Разработка приказа о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 у.г.	Ежегодно, август-сентябрь	Заместитель директора по УВР
1.4.	Пересмотр и корректировка должностных инструкций лиц, ответственных за работу с одаренными детьми	Октябрь – ноябрь	Директор
2.	Выявление одаренных детей		
2.1	Формирование системы диагностики и психолого-педагогического сопровождения одаренных детей в школе	Ноябрь - декабрь	Заместители директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми
2.2.	Мониторинг результативности участия обучающихся в мероприятиях различного уровня (ежеквартальный)	Ежегодно, сентябрь - май	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми
2.3.	Создание базы данных по одаренным детям на уровне школы. Своевременное ее обновление.	Декабрь - январь	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми
2.4.	Формирование базы данных по одаренным детям «Одаренность», ее поддержка и	Январь	Заместитель директора по УВР, ответственный

	обеспечение доступности.		по работе с ОД
3	Поддержка и сопровождение одаренных детей		
3.1.	Утверждение и реализация ежегодного комплексного календаря массовых мероприятий со школьниками, имеющих муниципальный и областной уровень организации.	Ежегодно, сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми в ОУ
3.2.	Обеспечение индивидуального сопровождения учащихся относящихся к категории «Одаренный»	Ежегодно, сентябрь - май	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми
3.3.	Организация тематических общешкольных предметных недель по: - русскому языку и литературе; - математике; - истории и обществознанию; - физике; - информатике; - химии и биологии; - английскому языку; - ИЗО и музыки, ОБЖ, физической культуре; - технологии.	Ежегодно, сентябрь – май	Заместители директора по УВР
3.4.	Обеспечение участия обучающихся в школьном, муниципальном, региональном этапах Всероссийской предметной олимпиады школьников. Участие во Всероссийских конкурсах («Русский медвежонок», «Кенгуру-математика для всех», «КИТ», «Британский бульдог», «Золотое Руно», «Инфознайка», «Страна талантов» и т.д.)	Ежегодно по отдельному графику	Заместитель директора по УВР
3.5.	Участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и других мероприятиях среди одаренных детей в системе дополнительного образования	В течение периода	ДДТ, СЮТ, СЮН, ДЮСШ
3.6.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников согласно графику	Сентябрь-октябрь 2020г.	Зам.директора по УВР, ответственный по работе с ОД
3.7.	Участие в муниципальных олимпиадах для учащихся 2-4 классов	Март – апрель 2022г.	
3.8.	Участие в традиционных муниципальных мероприятиях, направленных на развитие интеллектуального и творческого потенциала ребенка: - «Умники и умницы» (октябрь); - «Мой Дагестан» (октябрь); - Защита исследовательских работ «Первоцвет», «Шаг в будущее», «Права человека глазами ребенка», «День воды»; - Слет юных экологов (апрель, май); - И т.д.	В течение года	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми
3.9.	Обеспечение участия обучающихся в традиционных муниципальных мероприятиях, направленных на развитие интеллектуального и творческого потенциала ребенка	Ежегодно, согласно плана работы	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми

		школы	
3.10.	Системное взаимодействие с профессиональными учебными заведениями, ВУЗами, СУЗами	Ежегодно, согласно плана работы школы	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми
3.11.	Организация проектной и научно-исследовательской деятельности.	В течение года	Рук. ШМО, учителя-предметники
3.12.	Индивидуальные консультации по оформлению и методике защиты исследовательских работ, проектов.	По мере необходимости	Учителя- предметники
3.13.	Работа кружков, курсов по выбору.	В течение года	Учителя-предметники.
3.14.	Оформление портфолио.	В течение года	Кл. руководители, Руководители ШМО
4.	Организация работы с родительской общественностью		
4.1.	Выстраивание системы взаимодействия с семьей одаренного ребенка	В течение года	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми
4.2.	Проведение общешкольных родительских собраний по темам: - «Детская одарённость: что я знаю о своём ребёнке?» (начальная школа); - «Детская одарённость: цели и пути развития способностей ребёнка» (5-7 классы); - «Способности и интересы ребёнка: выбор направления углубленной подготовки» (8 классы); - «Профессиональное самоопределение и социальная успешность подростка» (9 классы)	Ежегодно, октябрь - декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
5.	Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров по работе с одаренными детьми		
5.1.	Повышение квалификации педагогов по теме: «Содержание и организация образовательного процесса в развитии потенциала одаренности детей»	Ежегодно, согласно плана работы школы	Заместитель директора по УВР
5.2.	Семинар-практикум «Мониторинг учебных достижений учащихся»	Апрель - май 2022г.	
5.3.	Педагогические советы и круглые столы по проблемам: - «Актуализация и формирование системы работы с одарёнными детьми»; - «Внедрение инновационных педагогических технологий развития детской одарённости»; - «Эффективные способы оценки и презентации результатов работы с одаренными детьми».	Ноябрь - декабрь 2022 г. Октябрь - ноябрь 2022 г. Март - апрель 2022 г.	
6	Информационно-методическое сопровождение работы с одаренными детьми		

6.3.	Разработка методических рекомендаций по организации работы с одаренными детьми	Май 2022 г.	педагог-психолог
6.6.	Издание сборников творческих работ учащихся по итогам конференций, конкурсов, семинаров.	2016-2021гг.	Заместитель директора по УВР ответственный за работу с одаренными детьми
6.7.	Издание сборников материалов эффективного опыта работы с одаренными детьми	2016-2021 гг.	Методический совет
6.8.	Размещение на сайте материалов по работе с одаренными детьми. Формирование раздела «Одаренные дети»	2022-2022гг.	Ответственный за сайт, руководители ШМО
7.	Мониторинг состояния работы с одаренными детьми в школе		
7.1.	Формирование системы мониторинга достижений учащихся	Апрель – май 2022 г.	Заместители директора по
7.2.	Анализ результатов реализации программы ОУ по работе с одаренными детьми	Ежегодно (май-июнь)	Заместитель директора по УВР ответственный за работу с одаренными детьми

Цели: Создание психологических и социально-педагогических условий для всестороннего развития творческой личности учащихся, ее самоопределения и самореализации.

Задачи:

4. Совершенствование методики преподавания, распространение и внедрение наиболее эффективных нетрадиционных форм и методов обучения при работе с одаренными детьми.
5. Выстраивание целостной системы работы с одаренными детьми, подготовка педагогических кадров для работы с детьми склонными к научно-исследовательской и творческой работе.
6. Объединение усилий педагогов по формированию устойчивых навыков у учащихся, склонных к научно-исследовательской работе и творчеству.

Работа с одаренными детьми в МКОУ «МПЛ№2» осуществляется по разработанной программе **«ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ»** на 2016-2021г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление особо одаренных детей, диагностика типа одаренности. Привлечение их к работе в НОУ, творчеству, научно-исследовательской работе. 2. Разработка индивидуальных программ развития одарённых учащихся. 	<p>В течение года</p> <p>Август</p>	<p>Зам.директора классные руководители одарённых детей</p> <p>Руководители МО</p>
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка плана работы с ОД психолога 2. Работа психолога с одарёнными детьми (выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности и т.д. (тестирование и помощь учащимся по необходимости в течение года). 3. Дополнительное образование. Организация работы кружков. 4. Составления плана проведения предметных кейсов в течение года. 	<p>Сентябрь</p>	<p>Зам.директора</p> <p>школьный психолог, классные руководители одарённых детей</p> <p>Зам.директора</p>
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация НОУ, выбор тематики НОУ. Составление плана работы НОУ «Кировец» на новый учебный год 2. Вовлечение одаренных в работу детей школьного научного общества 	<p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Зам.директора</p>
4.	<p>Заседание методических объединений учителей</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Организация патронажа между способными учащимися и учителями предметниками»; - «Организация научно-исследовательской 	<p>Октябрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Руководители МО</p>

	деятельности учащихся»;		
5.	Определение «Лучших учащихся» и оформление портфолио для участия в конкурсе грантов Президента РД в области образования	Сентябрь	Зам.директора Классные руководители
6.	Проведение школьного этапа ВОШ	Сентябрь (18.09.)	Руководители МО Зам.директора
7.	Подведение итогов школьного тура олимпиад, выявление победителей. Формирование отчета	Октябрь (31.10.)	Зам.директора
8.	Разработка системы поощрений победителей олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей;	сентябрь май	Зам.директора
9.	Пополнение банка педагогической информации по работе с одаренными детьми -олимпиады по предметам, -разработки интеллектуальных мероприятий, - диагностические материалы по работе с одаренными учащимися	В течение года	Руководители МО Зам.директора по НМР
10.	Размещение на школьном сайте материалов по работе с одаренными детьми	в течение года	Зам.директора
11.	Участие в научных конференциях: 1. «Шаг в будущее» 2. «Первоцвет» 3. «Экологические проблемы города глазами детей» 4. «Вода - это жизнь» 5. Лучший проект на иностранном языке	В течение года	Руководители МО Зам. директора Учителя-предметники
12.	Участие обучающихся в Интернет - олимпиадах, конкурсах: - «Страна талантов» первый и второй поток; - «Интернешка»; - «Лисёнок»; - «Львёнок»;	В течение года	Зам.директора Учителя-предметники;
13.	Участие в Всероссийских и Международных дистанционных конкурсах, олимпиадах: 1. Межпредметный интеллектуальный конкурс «Львёнок»; 2. Международный конкурс-игра по русскому языку «ЁЖ»; 3. Международный конкурс-игра по технологии «Молоток»; 4. Международный чемпионат начальной школы «Вундеркинд»; 5. Международный конкурс – игра по окружающему миру «Светлячок»; 6. Международный конкурс-игра по математике «Слон»; 7. Международный конкурс - игра по ОБЖ	Май Февраль Январь Апрель Май Ноябрь	Учителя-предметники Руководители МО Зам.директора

	«Муравей»; 8. <i>Международный конкурс - игра по английскому языку «Лев»;</i>	Октябрь	
14.	1. <i>Планирование и подготовка проведения школьных туров предметных олимпиад.</i> 2. <i>Проведение школьного тура предметных олимпиад.</i> 3. <i>Конкурсы и олимпиады младших школьников.</i>	Сентябрь Октябрь В течение года	Руководители МО Зам. директора
15.	<i>Составление заявок на участие в городских олимпиадах 5-11 кл.</i>	Ноябрь	Зам.директора по
16.	<i>Участие в муниципальном этапе олимпиады «Юный юрист»</i>	Ноябрь	Зам.директора по Руководители МО
17.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Подготовка и проведение школьного этапа муниципального конкурса «Лучший проект на иностранном языке»;</i> • <i>Подготовка работ к экологической конференции «Экологические проблемы города Кизляра глазами детей», «Жизнь планеты земля начинается с воды»;</i> 	Сентябрь Октябрь Декабрь	Зам.директора по Руководители МО.
18.	Организация необходимой психолого-педагогической работы среди родителей способных учащихся: <i>-собеседования школьного психолога с родителями;</i> <i>-определение рекомендаций по оказанию помощи со стороны родителей одаренным детям</i> <i>-привлечение родителей для совместного проведения интеллектуальных мероприятий на уровне лицея;</i>	В течение года	Педагог-психолог Учителя предметники
19.	Поддержка и поощрение родителей одаренных детей	Апрель	Администрация
20.	<i>Оформление стенда «Одаренные дети»</i>	В течение года	Зам.директора
21.	<i>Интеллектуальные игры в рамках предметных декад</i>	В течение года	Руководители МО
22.	<i>Организация и проведение предметных кейсов в соответствии с планом</i>	В течение года	Зам.директора
23.	<i>Работа с учащимися, обучающимися на отлично (Выявление и поддержка одаренных детей)</i>	В течение года	Зам.директора

24.	Совещания по вопросам подготовки к олимпиадам, конференциям	В течение года	Зам.директора
25.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель	В течение года	Зам.директора
26.	Организация и участие в муниципальном туре олимпиад школьников	Ноябрь Декабрь	Зам.директора Учителя-предметники
27.	Подготовка сводного отчета за первое полугодие работы с даренными детьми, работа педагога-психолога	Декабрь	Зам.директора, педагог-психолог
28.	Участие в республиканском этапе олимпиад школьников по предметам	Январь Февраль	Учителя-предметники Зам.директора
29.	Проведение школьного тура олимпиады по математике им. Чебышева , и подготовка к отборочному туру победителей.	Февраль	Зам.директора
30.	Участие в муниципальной олимпиаде по английскому языку для учащихся 5-6 классов	Февраль	Зам.директора Руководитель МО
31.	1. Участие в городской экологической конференции «Экологические проблемы города Кизляра глазами детей», «Жизнь планеты земля начинается с воды»	Март	Зам.директора Руководитель МО Ибрагимова Р.Г.
32.	Проведение школьного конкурса « Ученик года »	Март	Администрация
33.	Подготовка и проведение школьного этапа практической конференции « Первоцвет » для младших школьников (2-4 класс)	Февраль- Март	Зам.директора Зам.директора по УВР НШ
34.	Проведение школьного этапа комплексной олимпиады в НШ 2-4 классы (русский язык, математика, окружающий мир, русская литература, рисование)	Март	Зам.директора Зам.директора по УРВ НШ
35.	Подготовка и участие в городской олимпиаде по математике среди 5-6 классов	Март	Учителя-предметники
36.	Подготовка и участие в городской олимпиаде по русскому языку среди 5-6 классов	Апрель	Учителя-предметники
37.	Подготовка и участие в городской олимпиаде по русской литературе среди 5-6 классов	Апрель	Учителя-предметники
38.	Подготовка и участие в городской олимпиаде по истории среди 6 классов	Апрель	Учителя-предметники

39.	Подготовка и участие в городской олимпиаде по обществознанию среди 5-6 классов	Апрель	Учителя-предметники
40.	Подготовка к Республиканскому фестивалю младших школьников «Первоцвет»	Апрель	Зам. директора по Учителя-предметники
41.	Участие в отборочном этапе республиканской олимпиады им. П.Л.Чебышева	Апрель	Зам.директора
42.	Участие в региональных олимпиадах СПбГИЭУ Участие в математической, физической олимпиаде (СПбГИЭУ 10-11 кл.)	Апрель Май	Руководители МО
43.	Составление и оформление накопительных папок на муниципальный конкурс «Лучший ученик года», «Спортсмен года».	Апрель	Зам.директора
44.	Участие в олимпиадах проводимых на базе ДГУ	Апрель	Руководители МО
45.	Психологическая поддержка одаренных учащихся (Составление и проведение тестов на одаренность, способности, талант составление портфолио, справок, отчетов)	Апрель	Зам.директора по НМР Психолог
46.	Оказание методической помощи учителям-предметникам, классным руководителям по организации работы развития интеллектуальных способностей обучающихся на уроке и во внеурочной деятельности	В течение года	Зам.директора Психолог
47.	Подготовка и участие в городском слёте– конкурсе юных экологов	Апрель Май	Руководитель МО Зам.директора
48.	Участие в научно-практических конференциях проводимых филиалом ДГУ в г.Кизляре	В течение года	Зам.директора Руководитель МО
49.	Подготовка пи участие в республиканском слете-конкурсе юных экологов	Июнь	Руководитель МО
50.	Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми: -выступление учителей на семинарах, педагогических советах;	В течение года	Руководители МО
51.	Подведение итогов года. Составление анализа работы с одаренными детьми за учебный год.	Май Июнь	Зам.директора
52.	Подготовка плана работы на следующий год	Июнь	Зам.директора